

# Konstituierende StWA-Sitzung

am 21.04.2024, protokolliert von Konrad Nareike

## Anwesende Mitglieder

- Felix Koch (Stellv. Vorsitzender)
- Jonathan Weth
- Konrad Nareike
- Cedric Zoschke (Vorsitzender)

*Beginn der Sitzung: 11:08 Uhr*

*4 von 5 Mitglieder anwesend → beschlussfähig*

## TOP 1: Wahl des neuen Vorstands

- Cedric meldet sich als Kandidat für den neuen Vorsitz des StWA.
- Wir wählen Cedric als neuen Vorsitzenden (4/0/0).
- Felix meldet sich als Kandidat für den neuen stellvertretenden Vorsitz des StWA.
- Wir wählen Felix als neuen stellvertretenden Vorsitzenden (4/0/0).
- Damit ist der neue StWA konstituiert. Konrad übergibt die Sitzungsleitung an Cedric.

## TOP 2: Lesen rechtlicher Grundlagen

- Jeder von uns sollte die rechtlichen Rahmenbedingungen lesen (alte Satzung). Dazu gehören SdS und RWO.
- Wir machen das bis zur nächsten Sitzung.

## TOP 3: Protokolle

- Wir legen eine Protokoll-Reihenfolge fest (auf Trello zu finden).
- Wir gehen direkt nach jeder Sitzung das Protokoll durch und laden es im besten Fall direkt hoch.
- Falls noch größere Protokoll-Änderungen nötig sind, sprechen wir uns dazu über Discord ab und laden es später hoch.
- Verantwortlich für das Hochladen der Protokolle sind die Website-Redakteure des StWA (noch festzulegen).

## TOP 4: Kalenderführung

- Cedric wird Kalenderbeauftragter des StWA.
- Cedric kümmert sich darum, dass wir einen gemeinsamen Kalender haben und schickt den Link dazu rum.

## TOP 5: Website-Redakteure

- Jonathan (primär) und Felix (sekundär) sind zuständig für das Instandhalten unserer StWA-Website.
- Gleichzeitig sollen aber alle von uns die Berechtigung bekommen, die Website zu editieren.
- Jonathan kümmert sich darum, die Website für den neuen StWA zu aktualisieren.
- Im Anschluss der Sitzung füllen wir direkt die Anträge für die Übergabe der Redaktionsrechte aus.
- Cedric schickt Suki den Antrag, damit auch sie ihn unterschreibt.

## TOP 6: Briefkastenbeauftragter

- Konrad wird Briefkastenbeauftragter.
- Konrad holt sich vom alten StWA den Schlüssel.

## TOP 7: Kontenübergabe

- Konrad kümmert sich um die Übergabe von Konten an die neuen StWA-Mitglieder.
- Alle schicken Konrad die Adresse von einem G-Mail-Account, um die Übergabe des Drives durchzuführen.
- Konrad ändert außerdem die Passwörter aller Accounts.

## TOP 8: Regelmäßiger Sitzungstermin

- Wir treffen uns (vorbehaltlich, dass das für Suki passt) zukünftig Donnerstags, 16:00 Uhr.
- Cedric kümmert sich um eine Raumbuchung.

*Ende der Sitzung: 12:30 Uhr*

## Außerdem auf der Sitzung

- Konrad kommentiert zu allen Punkten im Kapitel zur Dokumentation, worauf man so achten muss.
- Konrad organisiert ein Treffen mit der WGS.