

An die/den Vorsitzende/n des
Promotionsausschusses der
Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät

Antrag auf Eröffnung eines Promotionsverfahrens zum _____

nach der Promotionsordnung vom 18.09.2013

Name Vorname Geburtsname ggf. Matrikelnr.

geboren am Staatsangehörigkeit Geburtsort

Anschrift privat Telefon dienstl.

Telefon privat

E-Mail

Zuständiges Institut/zuständige Lehrereinheit

Hauptbetreuerin/Hauptbetreuer

ggf. Zweitbetreuerin/Zweitbetreuer

ggf. Mentorin/Mentor

Wissenschaftsdisziplin (erst Institut auswählen!)

Titel der Arbeit

publikationsbasierte Arbeit

Betreuerinnen/Betreuer und Mentorinnen/Mentoren schlagen drei Gutachterinnen und/oder Gutachter* – davon mindestens eine externe Gutachterin/einen externen Gutachter – sowie weitere Mitglieder der Prüfungskommission vor. (§ 6 (1)).

*Bei nichthabilitierten Wissenschaftler/-innen, auch bei bereits bestätigten Zweitbetreuer/-innen, ist eine detaillierte Begründung der Habilitationsäquivalenz mit Unterschrift des Hauptbetreuers zwingend erforderlich, um die Rolle als Gutachter/-in ausfüllen zu können.

Bitte unbedingt die Bereitschaft der Vorgeschlagenen zu dieser Mitarbeit vorab einholen.

1. Gutachter/in		entspricht Hauptbetreuer/in	entspricht Zweitbetreuer/in
Titel	Name	Vorname	E-Mail
ggf. Habilitationsäquivalent:			
Institution			
Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort, ggf. Land	

2. Gutachter/in		entspricht Hauptbetreuer/in	entspricht Zweitbetreuer/in
Titel	Name	Vorname	E-Mail
ggf. Habilitationsäquivalent:			
Institution			
Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort, ggf. Land	
Begründung (Hinweise auf das Fachgebiet und die Expertise der vorgeschlagenen Person):			
Bestehen wissenschaftliche oder persönliche Beziehungen zwischen Promovend/in, Betreuer/in und der vorgeschlagenen Person; sind gemeinsame Publikationen erfolgt oder geplant?			
ja	nein	Wenn ja, welche?	

3. Gutachter/in			
Titel	Name	Vorname	E-Mail
ggf. Habilitationsäquivalent:			
Einrichtung			
Straße, Hausnummer		Postleitzahl, Ort, ggf. Land	
Begründung (Hinweise auf das Fachgebiet und die Expertise der vorgeschlagenen Person):			
Bestehen wissenschaftliche oder persönliche Beziehungen zwischen Promovend/in, Betreuer/in oder Mitgliedern der Betreuer-AG und der vorgeschlagenen Person; sind gemeinsame Publikationen erfolgt oder geplant?			
ja	nein	Wenn ja, welche?	

Vorschlag für weitere Prüfungskommissionsmitglieder

Neben den bereits genannten Gutachtern sind gemäß § 7 (2) die/der Vorsitzende und zwei weitere Professorinnen/ weitere Professoren bzw. habilitierte Mitglieder vorzuschlagen. Mindestens die Hälfte der insgesamt sechs Mitglieder der Prüfungskommission muss in einem Dienstverhältnis mit der Fakultät stehen oder z. B. Privatdozenten der Fakultät sein (§ 7 (2)).

Bei interdisziplinären Arbeiten müssen alle betroffenen Wissenschaftsdisziplinen durch die Wahl entsprechender Mitglieder aus anderen Instituten der Fakultät als dem fachlich zuständigen berücksichtigt werden (§ 7 (3)).

Bei nicht-habilitierten Mitgliedern der Prüfungskommission ist eine kurze Begründung der Betreuerin/des Betreuers vorzulegen.

4. Vorsitz der Prüfungskommission*

5. Mitglied der Prüfungskommission*

6. Mitglied der Prüfungskommission*

*(i.d.R. habilitiert oder äquivalent)

Hiermit erkläre ich, dass die Arbeit an keiner anderen Hochschule eingereicht sowie selbständig von mir und nur mit den angegebenen Mitteln angefertigt wurde.

Potsdam, den

Unterschrift Doktorandin/Doktorand

Hiermit empfehlen wir die Eröffnung des Verfahrens von
mit der von mir zur Kenntnis genommenen Dissertationsschrift sowie den oben genannten Gutachtern und
Kommissionsmitgliedern.

Potsdam, den

Unterschrift Hauptbetreuerin/Hauptbetreuer

Unterschrift Zweitbetreuerin/Zweitbetreuer

Kenntnisnahme durch Fachvertreter/in des zuständigen Instituts im Promotionsausschuss und ggf.
Bestätigung der Erfüllung der Auflagen gem. Betreuungsvereinbarung.

Potsdam, den

Unterschrift Fachvertreterin/Fachvertreter im Promotionsausschuss

Checkliste der mit dem Antrag einzureichenden Unterlagen

Bei PRINT-Einreichung

Antrag mit Originalunterschrift Fachvertretung

Kopie der Betreuungsvereinbarung

4 Exemplare der Dissertation +

eine digitale Version (möglichst vorab per E-Mail über Download-Link)

bei publikationsbasierter Promotion (kumulative Dissertation): 4 Exemplare der Erklärung zu Eigenanteil, unterschrieben durch Hauptbetreuer

Eigenständigkeitserklärung

6 Exemplare einer wissenschaftlichen Zusammenfassung, mit Name und Titel der Dissertation

5 Exemplare eines tabellarischen Lebenslaufs (unterschrieben)

5 Exemplare einer Liste der Veröffentlichungen (bei submitted: inkl. des Status der Einreichung)

amtlich beglaubigte Kopie Ihres Abschlusszeugnisses (oder Kopien bei Vorlage des Originals)

Nachweis der Einschreibung als Promotionsstudent (§ 8 Abs. 6)

oder Nachweis über ein derzeitige Anstellung im öffentlichen oder kirchlichen Dienst

oder Polizeiliches Führungszeugnis, falls Sie länger als drei Monate exmatrikuliert sind

Nachweis über Erfahrung in der Lehre

Nachweis über mind. ein einsemestriges Doktorandenseminar

1 Exemplar einer allgemeinverständlichen Zusammenfassung in deutscher Sprache (mit Name und Titel der Dissertation)

bei binationaler Promotion: vom Fakultätsrat bestätigter Kooperationsvertrag über ein gemeinsames Promotionsvorhaben zwischen der Universität Potsdam und der ausländischen Partneruniversität (§ 10)

Bei (zum Teil) DIGITALER-Einreichung:

Bitte reichen Sie Ihre Dokumente vollständig in einer Email an prommf@uni-potsdam.de ein! Gerne können Sie dafür BoxUP oder einen anderen Filesharing-Anbieter benutzen und einen Link für den Download Ihrer Unterlagen senden. Bitte vergeben Sie, Dateinamen in der Reihenfolge laut Checkliste (zum Beispiel: 01Antrag, 02Betreuungsvereinbarung, ...)

Antrag

Betreuungsvereinbarung

Dissertation

bei publikationsbasierter Promotion (kumulative Dissertation): Erklärung zu Eigenanteil, unterschrieben durch Hauptbetreuer

Eidesstattliche Erklärung, dass Sie die Dissertation an keiner anderen Hochschule eingereicht haben und zur Selbständigkeit

wissenschaftliche Zusammenfassung (mit Name und Titel der Dissertation)

tabellarischer Lebenslaufs (unterschrieben)

Liste der Veröffentlichungen (bei submitted: inkl. des Status der Einreichung)

Scan der Urkunde zuletzt erlangten universitären Abschlusses (oder Kopien bei Vorlage des Originals)

Nachweis der Einschreibung als Promotionsstudent/in

oder Nachweis über ein derzeitige Anstellung im öffentlichen oder kirchlichen Dienst

oder Polizeiliches Führungszeugnis, falls Sie länger als drei Monate exmatrikuliert sind

Nachweis über Erfahrung in der Lehre

Nachweis über mind. ein einsemestriges Doktorandenseminar

allgemeinverständliche Zusammenfassung in deutscher Sprache (mit Name und Titel der Dissertation)

bei binationaler Promotion: vom Fakultätsrat bestätigter Kooperationsvertrag über ein gemeinsames Promotionsvorhaben zwischen der Universität Potsdam und der ausländischen Partneruniversität (§ 10)

Zusätzlich sind folgende Unterlagen im Original einzureichen

Antrag mit Originalunterschrift der Fachvertretung

ein Druckexemplar der Dissertation (Exemplar für die Auslage in der Geschäftsstelle)

Eidesstattliche Erklärung, dass Sie die Dissertation an keiner anderen Hochschule eingereicht haben und zur Selbständigkeit (im Original unterschrieben)

amtlich beglaubigte Kopie Ihres Abschlusszeugnisses (oder Kopien bei Vorlage des Originals) 4 von 4