

Protokoll

Datum: Dienstag, 16.07.2024

Ort: Haus 13 (BUD), Raum 0.04

Teilnehmende: Florian Schulz, Oliver Schmidt, Marlene Behnert, Anton Ruhl, Adrian Maier, Karla Fritsche

Entschuldigt: Antonia Theden, Hannah Maack, Clarissa Puhmann

Beginn: 16:30 Uhr

Ende: 17:45 Uhr

Protokollführung: Adrian Maier

Redeleitung: Florian Schulz

Themen: dringendes Finanztreffen

1. Haushaltsplan

2. Abrechnung Sommerfest

1. Haushaltsplan

Einnahmen und Ausgaben müssen identisch sein! Übertrag aus Vorjahr mit 0 Euro kennzeichnen. Datei diesmal analog, weil die PDF sich willkürlich ändert. Wir ergänzen Künstlerbedarf um die Summe anzugleichen. Bei den Einnahmen sollen die Einnahmen vom Sommerfest direkt mit drauf.

Haushaltsplan

Einnahmen:

| | |
|-------------------------------|-----------|
| Verteilerschlüssel | 1218,59€ |
| Übertrag aus Vorjahr | 0€ |
| Einnahmen aus Veranstaltungen | 621,05€ |
| Spenden | 350,0€ |
| Summe Einnahmen: | 2.189,64€ |

Ausgaben:

| | |
|----------------------------------|----------|
| Veranstaltungen | 1500€ |
| Bürobedarf | 300€ |
| Grundausstattung Veranstaltungen | 300€ |
| Künstlerbedarf Veranstaltungen | 89,64€ |
| Summe Ausgaben: | 2189,64€ |

Einstimmig beschlossen. Enthaltungen 0. Dagegen 0.

2. Abrechnung Sommerfest

Bei den Einnahmen wird der Pfand und der Kommissionsrückgabebetrag mit drauf gerechnet. Frage: Dürfen wir bei einer derart hohen Differenz von ca. 200 Euro irgendwas abrechnen? Adrian legt erstmal keinen Abrechnungsbogen bei. Flyer von der Ausstellung

nochmal in A4 ausdrucken (Adrian). Protokoll für den Getränkebeschluss nochmal an Adrian schicken (Florian).

Sonstiges

Beleg für die Wäschespinnen an Sven schicken (Adrian).

Donnerstag treffen mit Vefa Referentin für die Tagungsfinanzierung (Florian).