



Hochschulsport Potsdam



Leitfaden zur organisatorischen und finanziellen Unterstützung von Athlet*innen für nationale Hochschul-Wettkämpfe

Leistungen und Voraussetzungen des*der Athlet*in:

- rechtzeitige Meldung beim Hochschulsport Potsdam (HSP) → spätestens eine Woche vor dem Meldeschluss
- Einreichung der Teilnahmeliste und aller zur Meldung benötigten Daten → bis drei Tage vor Meldeschluss
- Eigenständig Unterkunft und kostengünstigsten Transport organisieren
- Vorab Termin im Hochschulsport-Büro für Reisekostenantrag, Abholung der Teamkleidung oder Präsentationsshirt, Vereinbarung unterzeichnen, etc. wahrnehmen

Nach dem Wettkampf:

- Ergebnismeldung → Innerhalb von sieben Tagen nach dem Wettkampf muss der Wettkampfsportbericht auf der Website des Hochschulsports / Hochschulmeisterschaften ausgefüllt werden: <https://bit.ly/Wettkampfsportbericht>
- Abgabe der gewaschenen Teamkleidung/Präsentationsshirt beim Hochschulsport
- Persönliche Abrechnung binnen vier Wochen nach dem Wettkampf mit dem Sekretariat des Hochschulsports
- Teilnahme am Sportempfang im Januar des Folgejahres

Kostenübernahme des HSP (in Absprache und wenn Pflichten der Vereinbarung erfüllt sind):

- Anmeldegebühr
 - Unterkunft von bis zu 50€ / Nacht inkl. Frühstück
 - Transportkosten für Rundenspielsportarten 50%, 100% bei Erreichen der nächsten Runde
 - Transportkosten für Einzelstarter*innen 50%, 100% bei Platzierung unter den der Top 6 der jeweiligen Wettkampfklasse
- ⇒ Transportmittel und -kosten müssen mit der Wettkampfverantwortlichen vorab abgesprochen werden:
1. Priorität: HSP-Bus; 2. Priorität: Zug; 3. Priorität: privater Pkw (nur mit Begründung im Vorfeld)

Kostenübernahme des*der Athlet*in:

- Verpflegung
- Unterkunftskosten über einem Erstattungsbetrag von 50€ hinaus
- Übernahme des Reuegeldes bei selbstverschuldetem Nichtantreten zum Wettkampf
- 50% der Transportkosten für Einzelstarter*innen, die nicht unter die Top 6 der jeweiligen Wettkampfklasse kommen
- 50 % der Transportkosten bei Rundenspielsportarten, wenn die nächste Runde nicht erreicht wird

Organisationsübernahme des HSP:

- Anmeldung und Kommunikation mit dem Verband
- Bereitstellung von Teamkleidung oder Präsentationsshirt
- Bereitstellung des HSP-Busses (wenn verfügbar)
- Organisation des Sportempfangs für Athlet*innen

Bankverbindung:

Landeshauptkasse
Kontonummer: 7110402844
BLZ: 300 500 00
BIC/ Swift: WELADEDXXX
IBAN: DE 09 3005 0000 7110 402844

Dienstgebäude:

Universitätskomplex I
Haus 13
Am Neuen Palais 10
14469 Potsdam

Kontakt:

E-mail: sandra.juras@uni-potsdam.de
Internet: www.uni-potsdam.de/de/hochschulsport



Hochschulsport Potsdam



Einverständniserklärung

Sehr geehrte*r Hochschulsportbeauftragte*r,

hiermit erkläre ich, _____ (Matrikelnummer: _____), dass ich die Teilnahmeregularien der Universität Potsdam zur Teilnahme an Hochschulmeisterschaften in der Sportart _____ gelesen habe und die Bedingungen akzeptiere.

Ich verpflichte mich, insbesondere spätestens **sieben Tage** nach Beendigung des Wettkampfs, den Wettkampfsportbericht auf der Homepage des Hochschulsports der Uni Potsdam auszufüllen und mit den erforderlichen Bildern* einzureichen.

Hochschulsportbeauftragte der UP

Studierende*r der UP

*Bildrechte müssen geklärt sein und Bildquelle angegeben werden