

Protokoll FSR Erziehungswissenschaft

29.07.2024

online und 18Uhr:

Legende der Abstimmungen (Ja/Nein/Enthaltung)

Protokollant*in: Tami Poetzsch

Anwesende: Hannes Frank, Lordes Chahill, Jana Hetto, Miriam Kischka, Tami Poetzsch

Gäste: 0

Beschlussfähigkeit: alle beschlussfähig

Tagesordnung:

0. Annahme der Tagesordnung
1. *Ersti Veranstaltung voraussichtlich am 1.10*
 - a. Öffentlichkeitsarbeit
 - i. Whatsapp, Insta, Website = fett an die Tür hängen = QR Codes errichten
 - ii. Flyer in die Ersti Tüten
 1. Jana = Flyer Gestaltung, Lordes Inhalt
 2. Ausdrucken = Tami
 3. QR erstellen = Jana/Hannes = kurz vorher erstellen
 - iii. Ersti Tüten
 1. Einigkeit über die Tütenwahl von Online Shop UP (5/0/0)
 2. Rückmeldung erhalten von allen Unternehmen, zwecks Werbegeschenken
 3. Aktion: Ersti Tüten zusammenpacken = **30.09! 18/19Uhr**
 - iv. Website
 1. Vorstellung von jedem an Alicia schicken bis **24. August!**
 - v. PPT FSR Vorstellung
 1. Tami guckt, ob die alte noch existiert und passt an (Logo, Namen)
 2. Nicht jeder sagt inhaltlich was (2-3 Personen)
 3. Jeder sagt zu sich was
 4. Veranstaltungen ankündigen (wir planen nach Tutorien Veranstaltungen (**Orientierungstag** (Liste, mit wem können wir rechnen, wir treffen uns und gehen gemeinsam hin!!Frühstücken, Campusralley), Ersti Fahrt, Halloween
 - vi. Was passiert nach Einführungsveranstaltung
 1. Jeder schreibt seinen Namen auf Crepband
 2. Kennlernspiele (Kennlernbingo, weitere Spiele vorbereiten)
 3. Unklar mit Gruppenaufteilung
 4. Keine Campusralley = passiert in Tutorien
 5. Tommy fragen, wegen eventuellen Snacks
 6. Fragen noch erstellen = siehe HIT
 7. Uno und andere Gesellschaftsspiele (Ich hab noch nie, Wiskeymixer, Tischtennis)
 2. *Orientierungstag 7 10.24, Griebnitzsee Haus 6*
 - a. Wir vereinbaren einen Treffpunkt
 - b. Groß ankündigen
 - c. Liste erstellen, zur Orientierung für uns, wer möchte/ wer ist dabei
 3. *Warum UP 17.10*
 - a. 18-22Uhr Stand, dann Party, Waschhaus

- b. Lordes ab 20Uhr
 - c. Hannes, Tami den ganzen Tag
 - d. Was machen wir beim Stand
 - e. Tami schickt aktuelle Version von Logo und Vorstellungstext an Veranstalter
4. *Veranstaltung während der Tutorien*
- a. Campus Ralley am **ersten Tag (Dienstag, 8.10)** während des Tutoriums (Jana, Miriam und Tommy sagen wann und wo)
 - b. Gemeinsames Frühstück **vorm Tutorium** (Tutorienübergreifend), am **zweiten Tag (Mittwoch, 9.10)** (je nachdem wie viele evtl. mit Mensa absprechen) = Ausweichmöglichkeit draußen
 - i. Jeder bringt sein eigenes Frühstück mit
 - ii. Wir sorgen für Fingerfood
 - c. Grillen am letzten Tag (**Donnerstag, 10.10**)
 - i. Essen und Trinken anbieten
5. *Geplante Veranstaltungen*
- a. Tour durch Potsdam
 - i. Spots für die Studis
 1. 11/9, Käsekuchecafé, Kutzekneipe, Pub á la Pub, Bar Gelb, Innenstadt
 2. Route erstellen für die Studis mit Endpunkt = Eisdiele/ Falafel, Restaurant am Bahnhof, Freundschaftsinseln
 3. **12.10** (14-17Uhr)
 - ii. Bartour in Potsdam **25.10**
 - iii. Bartour in Berlin (in Tutorien erfragen, ob Bedarf besteht für Bartour in Potsdam)
 - iv. Halloween **30.10.**
 1. Sind dabei
 2. Tommy (was haben wir letzten Jahr investiert)
 3. Hannes und Tami wären dabei, die anderen eventuell

= Oktober voll

- a. Im November dann Ersti Fahrt
 - b. Im Dezember gemeinsames Glühweintrinken
6. *MoodleKurs für die Erziehungswissenschaft Studenten*
- a. Inhaltlicher Überblick
 - i. Welche Module gibt es
 - ii. Praktikumstipps und -inhalte
 - iii. Vorlagen (Kopfzeile, Deckblatt)
 - iv. Veranstaltungen veröffentlichen = Feedback dazu geben
 - v. Jana und Miriam sind dran
7. *Sonstiges*
- a. Nächster Termin siehe Umfrage
 - b. Annika und Eleni: Plan für Ersti Fahrt