

## Protokoll zur 6. Sitzung

Datum: 25.02.2021  
Sitzungsleitung: Jakob Terschläsen  
Protokoll: Carla Rohé



### Anwesende Mitglieder:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Arndt, Janina       | <input type="checkbox"/> Berghöfer, Mai-Britt       | <input type="checkbox"/> Bernhard, Annika              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Frauhammer, Carolin | <input type="checkbox"/> Freitag, Luzie             | <input checked="" type="checkbox"/> Graf, Janos        |
| <input type="checkbox"/> Herpell, Daniel                | <input checked="" type="checkbox"/> Jansen, Jakob   | <input type="checkbox"/> Klein, Nele                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kny, Karoline       | <input checked="" type="checkbox"/> Masuch, Alina   | <input type="checkbox"/> Noatsch, Pavel                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ostermeier, Jasper  | <input type="checkbox"/> Pangerl, Lukas             | <input checked="" type="checkbox"/> Rohé, Carla        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Rollo, Arnela       | <input checked="" type="checkbox"/> Schmidt, Manuel | <input checked="" type="checkbox"/> Terschläsen, Jakob |
| <input checked="" type="checkbox"/> Uffrecht, Xenia     | <input type="checkbox"/> Wurschi, Raphael           |  |

➔ **Beschlussfähig (min. 8 oder 50% Mitglieder)?** ☒ ja ☐ nein

### Tagesordnungspunkte/Ablauf:

1. Genehmigung der Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
3. Bericht aus den Gremien
  - StuKo
  - PA
  - IR
  - VeFa
4. Gruppenfoto
5. Ökologievorlesung
6. Treffen über Onlinelehre
7. Praktika im Studium (E-Mail)
8. E-Mail-Lizenzanfrage (Romina Moos)
9. Interner Leitfaden
10. Website
11. GeoDach-Verbleib
12. Sitzungen demnächst über Discord?
13. Stille Tops: Erstfahrt, Berufsorientierung, Job-Newsletter

#### TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

- Einstimmig angenommen

#### TOP 2: Annahme des Protokolls vom 04.10.2020

- Bei TOP 4: Änderung von FSR Geowissenschaften zu FSR BCE
- Einstimmig angenommen

#### TOP 3: Berichte aus den Gremien

- Stuko Gecko: /
- PA:
  - Anträge Masterarbeiten angenommen
  - PA nicht zuständig für Formulare für schwangere Frauen, die kein Laborpraktikum machen dürfen
- IR:
  - Bildung eines Teams für Social Media Accounts für das Institut, es ist noch ein Platz für einen Student frei
  - Themen für die Accounts: Werbung für den Studiengang, Forschungsarbeiten sowie Vorstellung von Projekten
  - FSR Social Media Team soll sich untereinander einigen, wer beim Institut-Team mitmachen soll
- VeFa: /

#### TOP 4:

- Trotz Einzelportraits von FSR Mitglieder auf Website soll es noch Gruppenbild geben
- Entschluss: Gruppenfoto als Zoom-Screenshot
- Doodle-Umfrage von Carolin Frauhammer für Treffen des Gruppenfotos
- Teilnahme am Meeting: Xenia Uffrecht aus Zoom-Meeting ausgetreten, Jakob Jansen tritt ins Zoom Meeting ein

#### TOP 5:

- Keine negative Rückmeldung vom FSR BCE wegen des Moduls Ökologie
- Beschluss, an die Fachschaft Geoökologie eine E-Mail zu schreiben, wer eine Beschwerde wegen des Moduls Ökologie hat und dann ggf. Rückmeldung geben, E-Mail schreibt Janina Arndt

#### TOP 6:

- Jakob Terschläsen berichtet über den Austausch der Dozierenden zur Online-Lehre mit den Themen: Online-Prüfungen, Hybridlehre und Feedback zu der Online-Lehre

#### TOP 7:

- Antwort von Dr. Arlena Brosinsky auf Arnela Rollos E-Mail bezüglich der Anfrage wegen des Seminars zum Berufspraktikum
- Es gibt zwei Termine zum Vorstellen des Praktikums (14.4 und 8.9)
- Bei Interesse bei dem Seminar zuzuschauen, soll man eine E-Mail an Frau Dr. Brosinsky schreiben
- Zukünftig: Werbung für die Praktikum-Seminare auf FSR Website mit Verlinkung der Termine

## Protokoll zur 6. FSR-Sitzung des Fachschaftsrats Geoökologie

- E-Mail von Arnela Rollo an Frau Dr. Brosinsky, dass der FSR zukünftig Werbung für das Seminar zum Praktikum, mögliche Infoveranstaltungen und für ein Alumni-Tag machen kann

### TOP 8:

- Aufgrund der E-Mail von Romina Moos zum Thema Lizenz für eine Plagiatsoftware soll eine E-Mail geschrieben werden an die Fachschaft der Geoökologie, um Stimmungsbild für ein Erwerb einer Lizenz für Naturwissenschaftler zu erfahren
- E-Mail schreibt Karoline Kny

### TOP 9:

- Aus allgemeinem Leitfaden für Fachschaftsräte des ASTAs soll ein eigenes Konzept für FSR Geoökologieherausgearbeitet werden
- Aufgaben verschiedener Ämter im PadUp aufschreiben und zusammentragen bis zum **24.3.**
- Strukturierung der vorhandenen E-Mail-Adressen
- Karoline Kny soll es dann in ein Word Dokument einfügen

### TOP 10:

- Website von dem FSR ist online
- Weitere Ideen für die Website: Jobangebote, Infos für Erstis, News und Termine, hilfreiche YouTube-Kanäle für das Studium

### TOP 11:

- Beschluss: Austritt aus GeoDach
- Manuel Schmidt schreibt die E-Mail

### TOP 12:

- Für Discord -Server Werbung über Whats App machen
- Jakob Jansen soll einen eigenen Raum für FSR erstellen auf Discord
- Bei FSR Sitzungen auf Discord Pflicht mit richtigem Namen teilzunehmen
- Umfrage, ob zukünftige FSR Sitzung über Discord ablaufen soll, erstellt Jakob Terschlüssen
- Nächste Sitzung erst nochmal über Zoom

### TOP 13/ Sonstiges:

- Stiller TOP Ersti-Fahrt wird bei nächster Sitzung richtiger TOP
- Raphael Wurschi fragen, wie weit er mit dem Job-Newsletter ist und ggf. seine E-Mail-Adressen an Torsten Lipp weiterleiten
- Carolin Frauhammer wird neue Verantwortliche für das Beantworten privater E-Mails an FSR
- E-Mail von FSR G^3 noch nicht einstellen
- Bis zur nächsten Sitzung soll jeder ein Discord-Account erstellen, wenn zukünftige Sitzungen über diesen Server ablaufen sollen

### Nächste Sitzung:

**Datum:** 10.03.2021

**Leitung:** Jasper Ostermeier

**Protokoll:** Janina Arndt