



## Protokoll der FaRa-Sitzung vom [22.06.2021]

Datum & Uhrzeit: 22.06.2021, 18:30 Uhr

Format (online o. Präsenz): online via Zoom

Anwesende: Kay Bringmann, Teresa Krause, Marcel Gentzen, Selina Yorat, Annika Mann, Jana Maar, Paulina Schliek, Patricia Wulfheide, Hannah Hablitzel, Marisha Herb, [Lili Mühlberg](#), [Carlina Stahl](#)

Entschuldigt: Paula Schneider, Angelina Reimer

Gäste:

Protokollant\*in: Selina Yorat

Beschlussfähigkeit: 10/11 von 14 (eine Person später hinzugekommen, einige mussten die Sitzung vorzeitig verlassen)

→ Aufgaben sind **grün** markiert

→ Abstimmungen/ Beschlüsse sind **orange** markiert

TOP	Inhalt, Ziele, Aufgaben
<b>1.</b>	<b>Eröffnung/ Begrüßung/ Feststellung der Tagesordnung</b>
1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Annahme der TO [10 0 0]</b> <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]</li> </ul>
<b>2.</b>	<b>Protokolle</b>
2.1	<b>Protokoll der letzten Sitzung vom [08.06.2021]</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Annahme des Protokolls [10 0 0]</b> <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Organisatorisches &amp; kommende Termine</b>
3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ersti-Tüten: auf nächste Sitzung verschoben; Fairtrade Baumwolltaschen? Idee von Paulina (Psyfako); Entscheidung bei der nächsten Sitzung</li> </ul>
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Newsletter: Asta hat keinen Tool; Bestätigungen vom ZIM und Asta werden eingefordert, dann Stellenausschreibung; öffentliche Ausschreibung auf Website und im Newsletter</li> <li>● Website existiert schon, aber keiner hat "Know-How" für die Bedienung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Überschreibung der alten Domain möglich?</li> <li>- Patricia und Hannah machen im Juli Kurs</li> </ul> </li> </ul>
<b>4</b>	<b>Berichte</b>
4.1	Vorsitz <ul style="list-style-type: none"> <li>● Dekan-Treffen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Moodle-Kurs für die gesamte HuWi (Ideen für Inhalte an Teresa)</li> <li>- größere Einführungsveranstaltung? Bachelor-Master-Forum: Austausch, wo sich auch verschiedene Bereiche vorstellen, ab nächsten WiSe; Fachschaften in Planung mit involviert</li> <li>○ nächstes Semester: Online oder Präsenz? Fara soll sich klar positionieren, Wunsch des Departments; es gibt eine Petition der Masterstudis, die Onlineveranstaltungen in Seminaren wollen</li> <li>○ Empfehlung der Doppelplanung des Dekanats; Präsidium ist für Präsenz</li> </ul> </li> </ul>

	<p>Planung Präsenz -&gt; Bitte wieder nach Potsdam/ Berlin; Uni Potsdam kann jetzt Impfen; auch Studenten sollen Impfmöglichkeit bekommen, evtl Priorisierung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Klare Kommunikation: Wir sind eine Präsenz-Uni, trotzdem Verständnis zeigen; beide Seiten vorhanden -&gt; guter Mittelweg?</li> <li>○ klare Positionierung überhaupt wünschenswert von unserer Seite? Oder eventuell noch mal in der Studierendenschaft nach Meinungsbild schauen</li> <li>○ zunächst positioniert sich der FaRa nicht für eine der Seiten, allerdings bitten wir darum, dass Möglichkeiten für alle gefunden werden</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● FaRa-Treffen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abnahme der Beteiligung bei den Treffen</li> <li>- erstmal weiterhin abwechselnd Dienstag/Mittwoch</li> <li>- Streckung auf 3-Wochen-Rhythmus? -&gt; evtl. zu lange Sitzungen</li> <li>- frühere Ankündigung der Treffen (direkt nach dem Treffen nächstes Meeting)</li> </ul> </li> </ul>
4.2	<p><b>Finanzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● alles, was bisher beantragt, wurde bewilligt</li> <li>● Teilnahmegebühr PsyFako würde bewilligt</li> </ul>
4.3	<p><b>VeFa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 17.06.21</li> <li>● Präsenzlehre: offener Brief zur Präsenzlehre</li> <li>● Stempel ist angekommen, wir bekommen ihn aber erst, wenn die anderen auch da sind</li> <li>● Asta und alle Gremien brauchen durch Homeoffice länger</li> <li>● BaFög-Reform: 50 Jahre BaFög; Petition als Privatperson und nicht als FaRa teilen</li> </ul>
4.4	<p><b>Studienkommission</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Akkreditierungsprogramm Bachelor <ul style="list-style-type: none"> <li>○ letzter Dienstag Sitzung: Fr. Fay, Herr Weck, Selina</li> <li>○ von der StuKo offiziell akkreditiert für mehrere Jahre</li> <li>○ Rechtsprechung für Approbation nicht erhalten, muss erst noch durch Gesundheitsministerium geklärt werden; Unklarheiten bzgl. des Praktikums</li> <li>○ Auflagen: manche schon erfüllt (Gutachter alte Studienordnung), formale Auflagen</li> <li>○ Empfehlungen: Gedanken darüber, ob es möglich ist, Studiengang in Teilzeit zu studieren</li> </ul> </li> </ul>
4.5	<p><b>Berufungskommission</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Termine für Vorträge der Bewerber*innen für die Klinische Professur</li> <li>● 1. Termin: 28.06. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zeitslots: 11-11:40 (Dr. Linke); 12:15-12:55 (Dr. Fink-Lamotte); 13:30-14:10 (Dr. Maaß)</li> <li>○ Anmerkung: für den 11 Uhr Termin ist eine Umfrage per Mentimeter geplant, wofür ein Handy mit Internetzugang vonnöten ist!; Es wird eine kleine Meinungsumfrage für die Zuhörer*innen geben</li> <li>○ Zoom-Link: wird über E-Mail verteilt</li> </ul> </li> <li>● 2. Termin: 30.06. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zeitslots: 12-12:40 (Dr. Fischer); 13:15-13:55 (Dr. Hennemann); 14:30-15:10 (Dr. Schuhmacher)</li> <li>○ Anmerkung: Es wird eine kleine Meinungsumfrage für die Zuhörer*innen geben</li> <li>○ Zoom-Link: wird über E-Mail verteilt</li> </ul> </li> </ul>
4.6	<p><b>Departmentrat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 16.06.21</li> <li>● Präsenzlehre im WiSe: so viel Präsenz, wie möglich, aktuell v.a. Seminare in Präsenz geplant; wenn VL online, dann asynchron; Prüfungen teilweise Online; Testpflicht, evtl. Einzäunung des Campus</li> <li>● Onlinelehre kann mit guter Begründung weitergeführt werden</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Berufung Statistik: Ausschreibung und Aufstellung der Berufungskommission</li> <li>● Einrichtung eines Departmentpreises für Abschlussarbeiten</li> <li>● EWA-Seminar 19/20: Kursmaterialien sollen geöffnet werden; Kurse von der Bibliothek; Ringvorlesung; Writing Fellows <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handreichung vom FaRa zur Bachelorarbeiten (Fr.Dr.Elsner kümmert sich)</li> </ul> </li> <li>● Umfrage zu Abschlussarbeiten: Problem des Datenschutzes, viel Bedenken der Dozierenden</li> <li>● Seminarplatzvergabe im Master: Department möchte altes Programm des FaRa nutzen, jemand aus dem Department soll von Max Raabe eingearbeitet werden</li> </ul>
4.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PsyFako Greifswald</li> <li>● nächste PsyFako von Dresden online; nächster Sommer: Heidelberg hoffentlich Präsenz</li> <li>● Positionspapier angeschlossen für NC + weiteres Kriterium: Unis sollen sich für Zulassungstests zusammenschließen -&gt; interne Leitlinie</li> <li>● Streitthema: Bevorzugung der eigenen Studierenden soll abgebaut werden (Bachelor/Master) -&gt; wird überarbeitet bis zur nächsten PsyFako</li> <li>● Akkreditierungsverfahren: als studentischer Gutachter wird man bezahlt, für Bewerbung ein Wochenendseminar notwendig</li> <li>● Bescheinigung, dass aufgrund von Corona Studium verlängert wird, anfordern, wenn es notwendig ist</li> <li>● Datenbank für Praktika</li> </ul>
<b>5</b>	<b>Veranstaltungen</b>
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rückblick Berufsfeldveranstaltung Frau Witthöft -&gt; Sommerpause bis zum WiSe <ul style="list-style-type: none"> <li>○ wenig Personen, gegen Ende noch weniger</li> <li>○ Diskussion beschränkt, Studierende wenig Rückfragen</li> <li>○ dadurch eher Monolog</li> </ul> </li> </ul>
5.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Trauma-Workshop <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Screenshot von Teilnehmerliste</li> <li>○ Warteliste</li> <li>○ Hannah erstellt Zoom Raum</li> </ul> </li> </ul>
5.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bachelor-/Masterveranstaltung <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fr. Marshewkas Antwort steht weiterhin aus</li> <li>○ Janne würde das machen für Masterarbeit, möchte eine Entschädigung, ist nicht an der Uni -&gt; können wir deshalb entschädigen</li> <li>○ mögliche Termine: 14.07., 100 Euro vergüten</li> <li>○ Abstimmung Vergütung [11 0 0]</li> </ul> </li> </ul>
5.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Party/ Treffen mit Abstandsregelungen nach den Prüfungen aller Psychologiestudierenden <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Marcel, Kay, Selina erkundigen sich</li> <li>○ Marcel erstellt Umfrage, um Interesse festzustellen</li> </ul> </li> </ul>
<b>6</b>	<b>Anliegen der Studierendenschaft/ Studium &amp; Lehre</b>
6.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Anliegen Professor*in <ul style="list-style-type: none"> <li>○ asynchrone Vorlesung mit 1h Möglichkeit, Fragen zu stellen im synchronen Format + Wissensfragen</li> <li>○ hat Liste erstellt, wann welches Thema kommt, sich aber zeitlich nicht daran gehalten, keine Kommunikation, auf technische Probleme geschoben</li> <li>○ dadurch Groll von Studierenden (nicht auf E-Mails reagiert), dann kam eine Moodle Nachricht, dass Studierende systematisch benachteiligt werden; auch Groll in den WhatsApp Gruppen</li> <li>○ einerseits mangelnde Kommunikation schwierig, andererseits schon schlechter Eindruck durch vorherige Vorlesungen -&gt; zugespitzt</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ respektlose Behandlung, das soll geklärt werden, damit die Kommunikation über die Semester nicht negativ bleibt</li> <li>○ Professor*in hat Vorurteile evtl. bestätigt, auch vor Prüfungen zu spät hochgeladen -&gt; ist der Beruf, den Studierenden Informationen rechtzeitig zur Verfügung zu stellen</li> <li>○ direktes Feedback nicht umgesetzt</li> <li>○ wenn eine offizielle Nachricht an den FaRa herangetragen wird, kümmern sich Selina und Paulina um ein Gespräch</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Sonstiges</b>
7.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Offener Brief der Präsenzlehre</li> <li>● Befürwortung Unterzeichnung [0 7 2]</li> </ul>
7.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Praktikumsangaben veraltet <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Marcel schreibt eine E-Mail</li> </ul> </li> </ul>

Universität Potsdam  
Fachschaftsrat Psychologie  
fara-psych@uni-potsdam.de

Campus Golm, Haus 14, Raum 5.36