



## Protokoll der FaRa-Sitzung vom [30.01.2025]

Datum & Uhrzeit: 30.01.2025, 15:15 Uhr

Format (online o. Präsenz o. hybrid): hybrid

Anwesende: Katharina Timm, Rikki Sterzenbach, Amelia Richter, Allegra Witte, Lara Iven, Thomas Michels

Entschuldigt: Lea Kolesnyk, Peter Roesner, Leon Köksal

Gäste:

Protokollant\*in: Rikki Serzenbach

Beschlussfähigkeit: 6 von 9 Personen - gegeben

→ Aufgaben sind grün markiert

→ Abstimmungen/ Beschlüsse sind orange markiert

TOP	Inhalt, Ziele, Aufgaben
<b>1.</b>	<b>Eröffnung/ Begrüßung/ Feststellung der Tagesordnung</b>
1.1	<ul style="list-style-type: none"><li>● Annahme der TO [6 0 0]</li></ul> <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
<b>2.</b>	<b>Protokolle</b>
2.1	<b>Protokoll der letzten Sitzung vom [17.01.2025]</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● Annahme des Protokolls [6 0 0]</li></ul> <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]
<b>3.</b>	<b>Organisatorisches &amp; kommende Termine</b>
3.1	Frage Winterpause —> wir lassen es erstmal weiterlaufen
3.2	
<b>4.</b>	<b>Berichte</b>
4.1	Vorsitz <ul style="list-style-type: none"><li>● -</li></ul>
4.2	Finanzen <ul style="list-style-type: none"><li>● Abrechnungen Staubsauger und Verteiler erledigt :)</li></ul>
4.3	VeFa <ul style="list-style-type: none"><li>● Geld für 2 Fahrten und Event im Waschhaus (Sport), und Konzert Slavistik</li></ul>

Fachschaftsrat Psychologie  
Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24  
14476 Potsdam  
Raum 2.14.5.36

E-Mail [psychos@fsr.uni-potsdam.de](mailto:psychos@fsr.uni-potsdam.de)  
Internet [uni-potsdam.de/farapsych/](http://uni-potsdam.de/farapsych/)  
Instagram [farapsychologie\\_uni\\_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

Vorsitzende: L. Kolesnyk, K. Timm  
Finanzverantwortliche: L. Iven

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (einstimmig)</li> <li>• neuer Betreiber für Cafeteria :) läuft wieder an</li> <li>• FeelGoodCampus plant große Gesundheitsbefragung für Studis -&gt; sollen wir weiterleiten</li> <li>•</li> </ul>
4.4	<p>Studienkommission</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitglieder wurden weitergeleitet</li> </ul>
4.5	<p>Berufungskommission</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KiJu Professur-Vergabe läuft gerade</li> </ul>
4.6	<p>Departmentrat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminarplanung für das Sommersemester 25</li> <li>• Einstufungstests Thema wurde auf die nächste Sitzung verschoben</li> <li>• Neue Finanzperson</li> <li>• Herr Weck: Internes Praktikum: Masterstudierende dürfen nichts eigenständig durchführen aufgrund von Sorgfaltspflicht, sie sollen nur eingebunden werden (anders als in Approbationsordnung mit „durchführen“ beschrieben) -&gt; Praktikum wird nach Ermessen der Betreuenden durchgeführt; diese entscheiden, was wir durchführen dürfen, ohne Pat. zu schaden -&gt; es wird so viel abgegeben, wie die Therapeuten sich zutrauen abzugeben und was sie dem einzelnen zutrauen zu übernehmen, außerdem wird die Leistung von der Krankenkasse abgerechnet, was weitere Einschränkungen impliziert; für die Anerkennung des Praktikums gibt es keinen Nachteil, nur evtl. für die Approbationsprüfung aufgrund fehlender Erfahrung/Übung</li> <li>• -&gt; offizielles Statement von der Uni für die Studis wäre schön, da sie sich nicht verstanden fühlen und die Abweichung von der Approbationsordnung nicht verstehen; das Rechtsschreiben dazu könnte veröffentlicht werden und uns zugänglich gemacht werden (seitens Herr Weck spricht aber etwas dagegen) -&gt; Austausch mit Klinischem Lehrstuhl ist nötig; evtl Wenden an die Psyfako (Lara und Thomas)</li> <li>• Sammeln von Feedback vom internen Praktikum für Treffen mit Frau Kühne als spätere Aufgabe</li> </ul>
4.7	<p>LSK &amp; JourFix</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Thema internes Praktikum/Durchführung (siehe DR) wurde angesprochen und diskutiert, ob wir durch das fehlende selber durchführen einen Nachteil in der Approbationsprüfung haben; außerdem wollen unsere Studis verstehen, warum wir das nicht dürfen und warum von der Approbationsordnung abgewichen werden</li> </ul>

	<p>muss</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• neue Studieneingangstage in Planung —&gt; bei Termin für Ersti-Tage beachten</li> </ul>
4.8	<p>Veranstaltungsverantwortliche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>Veranstaltungen</b>
5.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pub Quiz: 16.4. In Griebnitzsee</li> <li>• Wir würden wieder Preise übernehmen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1. Preis: 6 Mensagutscheine je 10€</li> <li>○ 2. Preis: Uni Potsdam Kugelschreiber + Schlüsselband (je 2€)</li> <li>○ 3. Preis: Uni Potsdam Kugelschreiber (4 Kulis für 1,90€)</li> <li>○ Insg. 77,70€</li> </ul> </li> <li>• Abstimmung 85€ für Pub Quiz Preise [6 0 0] <b>Legende:</b> [Zustimmung Ablehnung Enthaltung]</li> <li>• Wer besorgt die Preise? -&gt; Lara</li> <li>• Approbationsworkshop: Preise werden angefragt, nächstes Mal gibts das Update</li> </ul>
5.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afterklausurevent (und Finanzierung der Weiterbildung/Wahl) -&gt; erste Klausur morgen (BS Fünftis Orga &amp; Perso), bis 13:45 Uhr</li> <li>•</li> <li>• 31.01. 13:45 -&gt; Rikki, Amelia</li> <li>• 04.02. 15:45 -&gt;</li> <li>• 05.02. 11:45-&gt; Lara, Katharina</li> <li>• 10.02. 11:45 -&gt; Lara</li> <li>• 11.02. 11:45 -&gt;</li> <li>• 13.02. 11:45 -&gt; Lara</li> <li>• 14.02. 11:45</li> <li>• 17.02. 11:45 (plus Masteraktion) -&gt;</li> </ul> <p>Share Text für die Aktion in Whatsapp Gruppen -&gt; Rikki, Amelia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Katharina sendet Liste in Gruppe</li> </ul>
<b>6.</b>	<b>Anliegen der Studierendenschaft/ Studium &amp; Lehre</b>

6.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipps Bachelor Praktika? (Liste, ...?)</li> </ul>
6.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umsetzung der Verfahrensvielfalt in der Lehre (insb. Master) -&gt; soll im DR angesprochen werden</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mikrowelle in der PPA -&gt; nicht unsere Aufgabe und nicht klar ob es erlaubt wäre</li> </ul>
<b>7.</b>	<b>Anträge</b>
7.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
<b>8.</b>	<b>Sonstiges</b>
8.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mate wird kommende Woche gekauft</li> </ul>
8.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

---

Universität Potsdam  
 Fachschaftsrat Psychologie  
 fara-psych@uni-potsdam.de

Campus Golm, Haus 14, Raum 5.36

**Fachschaftsrat Psychologie**  
 Universität Potsdam

Karl-Liebknecht Straße 24  
 14476 Potsdam  
 Raum 2.14.5.36

**E-Mail** [psychos@fsr.uni-potsdam.de](mailto:psychos@fsr.uni-potsdam.de)  
**Internet** [uni-potsdam.de/farapsych/](http://uni-potsdam.de/farapsych/)  
**Instagram** [farapsychologie\\_uni\\_potsdam](https://www.instagram.com/farapsychologie_uni_potsdam)

**Vorsitzende:** L. Kolesnyk, K. Timm  
**Finanzverantwortliche:** L. Iven