

Von: Adina Eggert adina.eggert@uni-potsdam.de
Betreff: [Psychos] Informationsbrief des Studiendekans Nr. 80 / 2025
Datum: 24. März 2025 um 15:37

An: Strukturbereich Bildungswissenschaften mitarbeitende-sbbw-list@uni-potsdam.de, Strukturbereich Kognitionswissenschaften mitglieder_sbkw@uni-potsdam.de, artes1 artes1@uni-potsdam.de, Fachschaft CogSys cogsys-fsr@uni-potsdam.de, Fachschaft Lehramt UP (fsr.lehramt@gmail.com) fsr.lehramt@gmail.com, Fachschaft Linguistik fsr-linguistik@lists.astaup.de, Fachschaft Musik_Musikpädagogik fsmusik@uni-potsdam.de, Fachschaft Psychologie (psychos@fsr.uni-potsdam.de) psychos@fsr.uni-potsdam.de, FSR Cognitive Science (Cosec) (fsr.cosec@gmail.com) fsr.cosec@gmail.com, FSR Cognitive Systems cogsys-fsr@fsr.uni-potsdam.de, FSR Erziehungswissenschaft II ewi@fsr.uni-potsdam.de, FSR Erziehungswissenschaften tami.poetzsch@uni-potsdam.de, FSR FachschaftsART (Kunst) fachschafts.art@gmail.com, FSR Inklusion prima-inklusion@uni-potsdam.de, FSR Primarstufe fara-primar@uni-potsdam.de, FSR Sport bahr-gorgas@uni-potsdam.de, schubert5 schubert5@uni-potsdam.de

Kopie: Studiendekanat HWF studiendekanat.hwf@uni-potsdam.de, Nadine Geffers nadine.geffers@uni-potsdam.de

Informationsbrief des Studiendekans der Humanwissenschaftlichen Fakultät

Nr. 80 / 2025

Liebe Lehrende, liebe Studierende,

pünktlich zum Frühlingsbeginn möchten wir Ihnen folgende Informationen mitteilen:

Aufbewahrung der Abschlussarbeiten

In der BAMA(LA)-O ist im Abs. 1 die Aufbewahrungsfrist wie folgt geregelt: *Die für die Bewertung relevanten Unterlagen aus dem Leistungserfassungsprozess sind 12 Monate ab dem Zeitpunkt der Bekanntgabe des Ergebnisses aufzubewahren. Sie sollen bis zum Ablauf von 12 Monaten ab dem Zeitpunkt der Aushändigung des Zeugnisses aufbewahrt werden.*

Grundsätzlich sind also **alle Prüfungsunterlagen ein Jahr nach Bekanntgabe der Note** aufzubewahren. Darüber hinaus empfiehlt das D2, die Unterlagen bis ein Jahr nach Zeugniserteilung aufzubewahren, weil auch noch zu diesem Zeitpunkt einzelne Modulnoten und damit die Gesamtnote des Studiums angefochten werden können. Für die Aufbewahrung gibt es **keine festen datenschutzrechtlichen Fristen**. Es geht immer um die Frage der „Erforderlichkeit“. Da einzelne Modulnoten auch nach Jahren angefochten werden können, ist die längere Aufbewahrung gerechtfertigt. **Die Aufbewahrungspflicht gilt ebenfalls für Exam.UP-Klausuren**. Um Lehrenden eine komfortable **Archivierung von Testaktivitäten in Exam.UP** zu ermöglichen, wurde kürzlich das Zusatz-Plugin „**Quiz Archiver**“ ergänzt. Durch Anwendung des Quiz-Archivers können die Prüfungsergebnisse **revisionsicher archiviert** werden, u. a. in Form von PDF-Dateien. Nähere Informationen und eine Anleitung zur Nutzung des „Quiz Archiver“ ist über [diesen Link](#) abrufbar.

Einsicht in die Prüfungsunterlagen – ein Recht der Studierenden!

Aus gegebenem Anlass möchten wir alle Lehrenden daran erinnern, dass die Studierenden ein Recht auf Einsicht in die Prüfungsakten haben: § 20 BAMA(LA)-O, Abs. 2: *Nach der Bewertung einer Prüfungsleistung ist den Studierenden ohne vorherige Antragstellung Gelegenheit zur Einsicht in die jeweils für die Bewertung relevanten Unterlagen zu geben.* Bitte zögern Sie nicht, Ihren Studierenden die Einsicht zu ermöglichen, da sie ein Recht darauf haben! Dies bezieht sich ebenfalls auf die Kriterien, die Sie bei der Benotung verwenden.

Lehre in der Pfingstwoche (09.06. – 13.06.2025 - WEBSITE)

Wie wir bereits informiert haben, findet die Lehre in der Pfingstwoche in anderen, besonderen Lehrformaten statt. Die Lehrenden und Studierenden profitieren erstmalig von einem Zeitraum, in dem die Bindung für die Durchführung von regulären Lehrveranstaltungsformaten aufgehoben wird. **Sind Sie auf der Suche nach einer Inspirationsquelle? Auf folgender Website finden Sie Beispiele für Lehrformate, die im Rahmen der Pfingstwoche angeboten werden können, Angebote von Einrichtungen der Uni Potsdam und weitere Ideen für Gestaltungsfreiräume in der Lehre.**

Prüfen mit KI, Lernwerkstatt: 01.04.2025 (9:00 bis 15:30 Uhr, online)

Zum Semesterbeginn können im Rahmen der **Lehrwerkstatt online: von Kreide bis KI** (wieder **vielseitige Beratungsangebote** genutzt werden. Mit Blick auf das Sommersemester liegt bei der Lehrwerkstatt am 01. April 2025 ein Fokus auf der **Anpassung von Prüfungsunterlagen im Kontext KI**. Als Lehrende sind Sie herzlich eingeladen, Unterlagen zu Ihren eigenen Prüfungen mitzubringen und sich beraten zu lassen, welche Anpassungen erforderlich sind. Sind Sie für die Vorbereitung Ihrer Lehre

lassen, welche Anpassungen erforderlich sind. Sind für die Vorbereitung Ihrer Lehre abweichende Aspekte relevanter, steht Ihnen selbstverständlich frei, andere Beratungsschwerpunkte zu setzen. Nähere Informationen zu den Themen finden Sie auf [dieser Website](#). **Zugangsdaten:** <https://uni-potsdam.zoom-x.de/j/64041261159> (Meeting-ID: 640 4126 1159; Kenncode: 19852371)

Mit den besten Grüßen

Ihr Studiendekan und das Team der Geschäftsstelle Lehre und Studium

Für Ihre **Anregungen und Anliegen aller Art** steht Ihnen das Team des Studiendekanats sehr gern unter studiendekanat.hwf@uni-potsdam.de zur Verfügung.

Fachschaftratsr Psychologie mailing list -- psychos@fsr.uni-potsdam.de
To unsubscribe send an email to psychos-leave@fsr.uni-potsdam.de