

### Wichtige Hinweise zum Sommersemester 2024

#### Termine:

**Vorlesungszeitraum:** 08.04.2024 – 19.07.2024

**Beginn der Anmeldung:** 02.04.2024

**Beginn der Zulassung:** 04.04.2024

**Zeitraum für Prüfungen und Praktika:** 22.07.2024 – 31.07.2024 und 01.09.2024 – 30.09.2024

**Sommerpause (prüfungsfrei zu halten):** 01.08.2024 – 31.08.2024

#### Prüfungen:

- Bei Modulprüfungen muss laut BAMA(LA)-O der Prüfungszeitpunkt spätestens sechs Wochen vor der Prüfung festgelegt werden. **Um die Prüfungstermine möglichst überschneidungsfrei zu halten, legen Sie bitte gleich zu Beginn des Semesters den verbindlichen Prüfungstermin fest.** Nur so lassen sich rechtzeitig Überschneidungen mit anderen Fakultäten identifizieren. Bitte lassen Sie den Studiendekan wissen, wenn Studierende Überschneidungen feststellen.
- **Klausuren dürfen nicht früher als in den letzten zwei Wochen der Vorlesungszeit** geschrieben werden. Ausnahmen hierzu sind nur Blockveranstaltungen. Bitte verwenden Sie für die Klausuren **möglichst die gleichen Zeitfenster, in denen Ihre Lehrveranstaltung liegt**, um Terminüberschneidungen mit anderen Lehrveranstaltungen (die ggf. auch die Anwesenheit der Studierenden für den Abschluss voraussetzen) zu vermeiden!
- Einzelne Prüfungsleistungen sollen innerhalb desselben Semesters wiederholt werden können. **Zwischen dem ersten Prüfungstermin und einer möglichen Wiederholungsprüfung sollen sechs Wochen** liegen (BAMA(LA)-O, § 10, Abs. 1).
- Schriftliche Leistungen müssen **innerhalb eines Monats bewertet werden**. Die Noten sind **unverzüglich und verbindlich ins PULS-System** einzutragen (BAMA(LA)-O, § 10, Abs. 2).
- Die Mindestdauer von mündlichen Prüfungen soll je Studierenden 15 Minuten nicht unterschreiten. Die Dauer von Klausurarbeiten soll 90 Minuten nicht unterschreiten. Innerhalb eines Semesters sollen alle Studierenden nach der gleichen Prüfungsform geprüft werden. Die Prüfungsform und ggf. der Einsatz elektronischer Medien bei der Abnahme von Prüfungen ist spätestens zu Beginn der Vorlesungszeit bekannt zu geben (BAMA(LA)-O, § 8, Abs. 2b).

#### Prüfungsfrist:

Die Prüfungsfrist für alle Studierenden wurde (unabhängig von der individuellen Prüfungsfrist) bis zum **30. September 2025 pauschal verlängert**. Einladungen zur Studienfachberatung für eine mögliche Verlängerung der Prüfungsfrist erfolgen im März 2025. Dennoch möchten wir Sie motivieren, Ihren Studienabschluss zu planen! Die [Zentrale Studienberatung](#) unterstützt Sie gerne dabei.

### Online-Lehre und digitale Prüfungen

#### Online-Lehre:

Die Lehrenden, die im **Sommersemester 2024 eine Online-Lehrveranstaltung** geplant haben, bitten wir den entsprechenden [Antrag auf Online-Lehre](#) im Studiendekanat einzureichen. Der Antrag wurde überarbeitet: ab sofort haben Sie die Möglichkeit, Ihre Online-Veranstaltung als fortlaufendes Angebot zu beantragen. Die bisher eingegangenen Anträge müssen nicht erneut eingereicht werden! Bitte weisen Sie Ihre Lehrveranstaltung im Vorlesungsverzeichnis als „Online“ aus.

#### Zoom-Lizenz:

Die Zoom-Lizenz wird ab April 2024 mit dem Rahmenvertrag Zoom X über die Telekom verlängert. Der neue Anbieter bietet Vorteile im Hinblick auf Datenschutz (Server in Deutschland) und die größere Teilnehmer\*innen-Zahl (bis zu 1000 Personen). Alle bestehenden Termine und Sitzungsplanungen werden vor dem Beginn des neuen Semesters in das neue System übertragen. Durch den Wechsel des Anbieters entstehen für Sie keine Änderungen in der Handhabung.

## Online-Prüfungen:

**Wir raten dringend, Online-Prüfungen nicht mehr über Moodle, sondern ausschließlich über Exam.UP durchzuführen.** Mit Exam.UP verfügen Sie über eine Plattform, die analog zu Moodle aufgebaut, aber speziell zur Durchführung von Klausuren konzipiert ist. Für die Nutzung von Exam.UP spricht unter anderem:

- ✓ Eingaben werden bei Exam.UP-Tests **minütlich zwischengespeichert** (auf Moodle stündlich);
  - ✓ Exam.UP ist performanter, da die zugrundeliegenden **Server speziell für die Durchführung digitaler Prüfungen konfiguriert** sind und das System nicht für Lehrveranstaltungen genutzt wird;
  - ✓ **Systemwartungen von Exam.UP parallel zur Prüfung werden ausgeschlossen**, sofern das Klausurdatum in den Kurseinstellungen hinterlegt ist;
  - ✓ Teilnehmende können vor Prüfungsbeginn eine **Selbständigkeitserklärung** auf Exam.UP ausfüllen.
- Bei Fragen zu Moodle, Exam.UP sowie der Übertragung der Ressourcen zwischen den Systemen steht Ihnen die [E-Learning-Koordinatorin Frau Geffers](#) zur Verfügung.

## Lehrveranstaltungsreihe „Gute Lehre“

**8. April 2024, 14:15 Uhr (online):**  
**[Rechte und Pflichten der Lehrenden und Prüfenden](#)**

Wir laden alle Lehrenden herzlich ein, sich in einem Online-Workshop mit Frau Dr. Andrea Radcke mit der rechtlichen Dimension Ihrer Rolle als Lehrperson vertraut zu machen.

**18. April 2024, 13:30 Uhr (online):**  
**[Alles angekommen? Lernfortschritte durch interaktive H5P](#)**

Was sind interaktiv H5P-Übungen und wie und wozu kann ich sie in meiner Lehrveranstaltung einsetzen? Alle, die gerne neue Online-Tools in Ihrer Lehre ausprobieren, sind herzlich eingeladen!

## Studieninnovationspreis 2024

Der Studiendekan und das Team der Geschäftsstelle Lehre und Studium lädt alle Lehrenden ein, die ein innovatives und dem Leitbild Lehre verpflichtetes Lehrprojekt durchgeführt haben, sich für den diesjährigen Studieninnovationspreis zu bewerben. Die formlosen Bewerbungen mit einer kurzen Darstellung des Lehrprojekts können durch Lehrende, Studierende und Fachschaften bis **zum 15. Mai 2024** im Studiendekanat eingereicht werden. Weitere Informationen finden Sie in der [Ausschreibung](#). Wir freuen uns auf zahlreiche Bewerbungen und auf die Möglichkeit, Ihre Lehrprojekte kennenzulernen!

*Wir wünschen Ihnen und Ihren Familien sonnige, erholsame und fröhliche Ostern!*

*Haben Sie einen guten Start ins neue Semester und viel Erfolg in Ihrer Lehre und in Ihrem Studium.*

*Ihr Studiendekan Wolfgang Lauterbach  
und das Team der Geschäftsstelle Lehre und Studium*

*PS: Für Ihre Anregungen und Anliegen aller Art steht Ihnen das Team des Studiendekanats sehr gern unter [studiendekanat.hwf@uni-potsdam.de](mailto:studiendekanat.hwf@uni-potsdam.de) zur Verfügung.*

